Fischer&Cie
PRIVATE OFFICE | PANAMA

Panama-Residencia

Checkliste zur Vorbereitung

Welche Nachweise Sie einreichen müssen, richtet sich nach Ihrer Aufenthaltskategorie und Ihrer persönlichen Situation.

01 Kategorie und Zuständigkeiten klären

- ☐ Aufenthaltskategorie, Familienangehörige, Finanznachweise und voraussichtliche Kosten mit der Kanzlei klären.

02 Unterlagen bestellen

- ☐ Gültigen Reisepass bereithalten. Passgültigkeit für Einreise und Antragstellung sowie Form der amtlich bestätigten Kopie getrennt prüfen.
- ☐ Beim Strafregisterauszug Ausstellungsland und zulässiges Alter klären. Personenstandsurkunden, weitere Ausweise und Fotos nach Verfahrensvorgabe beschaffen.

03 Beglaubigung und Übersetzung organisieren

- ☐ Je Ausstellungsland und Dokument Apostille oder konsularische Legalisation klären. Nicht spanischsprachige Unterlagen autorisiert übersetzen lassen.

04 Einreichung und persönliche Termine planen

- ☐ Vollmacht, Gesundheitszeugnis und Einreichung mit der Kanzlei abstimmen. Das Gesundheitszeugnis muss nach der allgemeinen Regel aus den drei Monaten vor Einreichung stammen.
- ☐ Persönliche Termine getrennt planen. Beim Qualified Investor kann die Einreichung vor der Einreise erfolgen. Biometrie und Registrierung sind vor der Kartenausstellung erforderlich.

05 Schritte nach der Genehmigung prüfen

- ☐ Aufenthaltsstatus, Aufenthaltskarte und persönliche Daten prüfen. Bei dauerhaftem Aufenthalt klären, ob und wann die Cédula E beantragt werden kann.

Amtliche Grundlagen: Decreto Ley 3/2008, Art. 28 · Decreto Ejecutivo 320/2008, Art. 247
Decreto Ejecutivo 17/2026, Art. 16